

"2021 Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

Toluca de Lerdo, México; mayo 17 de 2021.
OFICIO: 22201001000002L/132/2021.
ASUNTO: Inicio de Supervisión.

LIC. GERARDO NUÑEZ RIOS.
OFICIAL 01 DEL REGISTRO CIVIL
DE CHAPULTEPEC, MÉXICO.
P R E S E N T E

Me permito comunicar a usted, que los **Licenciados Nalleli Monserrath Garibay Ramírez, Adrián Liévano Salgado y José Alberto Velázquez Cervantes**, supervisores adscritos a este Departamento de Supervisión de Oficialías, llevarán a cabo el día **18 de mayo de 2021**; una **SUPERVISIÓN FÍSICA** a las instalaciones que ocupa la oficialía a su cargo de conformidad con lo establecido por el artículo 113 del Reglamento Interior del Registro Civil vigente en la Entidad.

Derivado de lo anterior solicito a usted otorgar las facilidades necesarias al servidor público en mención, para realizar esta actividad; no omito recordarle que, durante el levantamiento del acta respectiva, le asiste hacer uso de la palabra y aportar los elementos que considere convenientes.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.



Recibido en el Oficio
Gerardo Nuñez Rios
18 Mayo 2021

ATENTAMENTE

LIC. LUANNY FABIOLA PORCAYO MEJÍA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SUPERVISIÓN
DE OFICIALÍAS.



C.c.p. M. en D. Carlos Colin García. - Subdirector del Registro Civil del Valle de Toluca, Zona Sur.
M. en D. Dennis Francisco Gómez López. - Jefe de la Oficina Regional VIII de Tenango del Valle del Registro Civil del Estado de México.

SECRETARÍA DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS
DIRECCION GENERAL DEL REGISTRO CIVIL

Lerdo poniente núm. 101, puerta 104, planta baja, edificio Plaza Toluca
Tela.: (01 722) 214 3316, 214 2000



**GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO
SECRETARÍA DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS
DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO CIVIL
DEPARTAMENTO DE SUPERVISIÓN DE OFICIALÍAS**

ACTA DE SUPERVISIÓN FÍSICA

EN CHAPULTEPEC MÉXICO, SIENDO LAS **14:30** HORAS DEL DÍA 18 DE MAYO DE **2021** PRESENTES EN LA OFICIALÍA DEL REGISTRO CIVIL No 01 LOS LICs. LIC. NAYELI MONSERATH GARIBAY RAMÍREZ, ADRIAN SALGADO LIEVANOS Y JOSE ALBERTO VELAZQUEZ CERVANTES SUPERVISORES ADSCRITOS AL DEPARTAMENTO DE SUPERVISIÓN DE OFICIALÍAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO CIVIL, Y LIC. **GERARDO NUÑEZ RIOS**, OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL, QUIENES CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS: 10 FRACCIÓN II, III, IV, V, VI, VII, 111, 112, 113, 114, 115 FRACCIÓN I, II, 116, 117, 118 Y DEMÁS RELATIVOS Y APLICABLES DEL REGLAMENTO DEL REGISTRO CIVIL, PROCEDEN A LEVANTAR LA PRESENTE CON LOS RESULTADOS SIGUIENTES:

ATENCIÓN AL PÚBLICO (ENTREVISTAS A USUARIOS)

A) NOMBRE: GUADALUPE JANET CORTES SERRANO SERVICIO SOLICITADO: COPIA CERT
TIEMPO DE ESPERA: INMEDIATA OBSERVACIONES: BUENO

B) NOMBRE: --- SERVICIO SOLICITADO: ---
TIEMPO DE ESPERA: --- OBSERVACIONES: --

REQUISITOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO A LA VISTA DEL PÚBLICO.

1. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.
2. HORARIO Y RELACIÓN DE GUARDIAS DE DEFUNCIÓN EN DÍAS INHÁBILES.
3. AVISO DE PLÁTICAS PRE-MATRIMONIALES ANTE EL DIF.
4. TARIFA DE DERECHOS POR LOS SERVICIOS.
5. TARIFA DE DERECHOS POR CELEBRACIÓN DE MATRIMONIOS. (EN OFICIALÍA DOMICILIO)
6. RELATIVA A LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y ABUSOS.
7. REGISTROS DE NACIMIENTO MENORES DE UN AÑO, (OPORTUNO).
8. REGISTROS EXTEMPORÁNEOS DE 1 A 6 AÑOS.
9. REGISTROS EXTEMPORÁNEOS DE 7 A MÁS AÑOS.
10. REGISTRO DE NACIMIENTO DE EXPOSITOS.
11. REGISTRO EXTEMPORANEO DE NACIMIENTO DE MENORES ABANDONADOS.
12. PARA ACTOS DE MATRIMONIO.
13. PARA ACTAS DE DEFUNCIÓN.
14. PARA ACTAS DE RECONOCIMIENTO.
15. PARA ACTAS DE DIVORCIO.
16. PARA ACTAS DE ADOPCIÓN.
17. LEGISLACIONES:
 - CÓDIGO CIVIL DEL ESTADO DE MÉXICO
 - REGLAMENTO DEL REGISTRO CIVIL
 - MARCO JURIDICO (CIRCULARES)
 - PRONTUARIO DE LEGISLACION FISCAL

	ENMARCADO			
	SI	NO	SI	NO
		X		
		X		
		X		
	X			X
	X		X	
		X		
	X			
	X		X	
	X		X	
	X		X	
		X		
	X			X
	X		X	
	X		X	
	X		X	
		X		
	X			
	X			
	X			
		X		

DEBERÁ SOLICITAR LOS CARTELES ACTUALIZADOS, CORRESPONDIENTES A ESTE AÑO, ALLEGARSE DE SU JEFE REGIONAL Y/O SUBDIRECCIÓN.

LA ORGANIZACIÓN DE LA OFICIALÍA EN LAS AREAS:

ATENCIÓN AL PÚBLICO ES: AMABLE **X** REGULAR AGIL

LA ORGANIZACIÓN DE LA OFICIALIA ES: BUENA REGULAR X MALA

FECHA DE ÚLTIMA SUPERVISIÓN FÍSICA REFIERE SE DESCONOCE POR CAMBIO DE OFICIAL, SIN TENERSE A LA VISTA

FECHA DE ÚLTIMA SUPERVISIÓN TÉCNICA “

ELABORACIÓN DE ÍNDICES DE LIBROS, HASTA QUE FECHA. 2020

ELABORACIÓN DE ÍNDICES COMPUTARIZADOS, HASTA QUE FECHA. 2020

LIBROS PENDIENTES POR REHABILITAR: SEÑALA NO HABER VERIFICADO CON DETENIMIENTO CUANTOS REQUIEREN REHABILITACIÓN.

LIBROS PENDIENTES POR ENCUADERNAR DE OFICIALÍA: PERIODO: 2019 Y 2020

LIBROS PENDIENTES POR ENCUADERNAR DE ARCHIVO: PERIODO: 2019 Y 2020

1. EXISTENCIA DE FORMATOS PARA EL ASENTAMIENTO DE ACTOS
2. EXISTENCIA DE PAPEL SEGURIDAD PARA COPIAS CERTIFICADAS
3. CONTROL DE PAPEL SEGURIDAD (COPIAS CERTIFICADAS Y CONSTANCIAS DE NO REGISTRO)
4. INVENTARIO DE LIBROS ACTUALIZADO
5. INVENTARIO DE BIENES MUEBLES DE LA OFICIALÍA, ACTUALIZADO
6. CUENTA CON RECIBOS DE HONORARIOS ULTIMO FOLIO: NO
7. LAS ORDENES Y COBROS DE DERECHOS SE HACEN CONFORME A LA LEY
8. LA TESORERIA AVALA MENSUALMENTE EL INFORME DE INGRESOS
9. LAS COPIAS CETIFICADAS SE EMITEN CON FIRMA DE LA PERSONA QUE LA ELABORA
10. FIRMA Y SELLA LAS ACTAS DURANTE EL DIA
11. COTEJA LAS COPIAS SIMPLES DE ACUERDO A LA CIRCULAR NUM. 5 DEL 1995 EN APÉNDICES
12. ESTÁN CERRADOS LOS LIBROS POR EL OFICIAL.
13. REALIZA LAS ANOTACIONES MARGINALES EN TIEMPO Y FORMA
14. INTEGRA DEBIDAMENTE LOS EXPEDIENTES PARA LA CORREC
15. NOTIFICA A LA OFICINA REGIONAL Y OTRAS OFICIALIAS LAS ANOTACIONES MARGINALES
16. NOTIFICA A LA SUBDIRECCION LA CONCLUSION O LA NO CONTINUIDAD DE LOS DIVORCIOS
17. LITOGRAFIA DE DON BENITO JUAREZ
18. FOTOGRAFIA DEL GOBERNADOR
19. LÁBARO PATRIO

SI	NO
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
	X
X	
X	
X	
X	
X	
	X
X	

DÁNDOSE POR TERMINADA LA PRESENTE ACTA EL DIA DE LA FECHA EN QUE SE LEVANTA, Y QUE CONSTA EN LA PARTE SUPERIOR, FIRMANDO DE CONFORMIDAD AL CALCE LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON.

SELLO Y FIRMA DEL OFICIAL
LIC. GERARDO NUÑEZ RIOS



(Handwritten signatures)

SUPERVISORES

LIC. NAYELI MONSERATH GARIBAY RAMÍREZ
 LIC. JOSE ALBERTO VELAZQUEZ CERVANTES
 LIC. ADRIAN SALGADO LIEVANOS

“2021 Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México”.

Toluca de Lerdo, México; mayo 17 de 2021.
OFICIO: 22201001000002L/132/2021.
ASUNTO: **Inicio de Supervisión.**

LIC. GERARDO NUÑEZ RIOS.
OFICIAL 01 DEL REGISTRO CIVIL
DE CHAPULTEPEC, MÉXICO.
P R E S E N T E

Me permito comunicar a usted, que los **Licenciados Nalleli Monserrath Garibay Ramírez, Adrián Liévano Salgado y José Alberto Velázquez Cervantes**, supervisores adscritos a este Departamento de Supervisión de Oficialías, llevarán a cabo el día **18 de mayo de 2021**; una **SUPERVISIÓN FÍSICA** a las instalaciones que ocupa la oficialía a su cargo de conformidad con lo establecido por el artículo 113 del Reglamento Interior del Registro Civil vigente en la Entidad.

Derivado de lo anterior solicito a usted otorgar las facilidades necesarias al servidor público en mención, para realizar esta actividad; no omito recordarle que, durante el levantamiento del acta respectiva, le asiste hacer uso de la palabra y aportar los elementos que considere convenientes.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

A T E N T A M E N T E


LIC. LUANNY FABIOLA PORCAYO MEJÍA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SUPERVISIÓN
DE OFICIALÍAS.



C.c.p. **M. en D. Carlos Colín García.** - Subdirector del Registro Civil del Valle de Toluca, Zona Sur.
M. en D. Deniss Francisco Gómez López. - Jefe de la Oficina Regional VIII de Tenango del Valle del Registro Civil del Estado de México.
LFPM/yfg.
Expediente.

SECRETARÍA DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS
DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO CIVIL