

"2021 Año de la consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

Toluca de Lerdo, México; junio 28 de 2021.
OFICIO: 22201001000002L/330/2021.
Asunto: Inicio de supervisión.

LIC. ADRIANA JOSEFINA ORTÍZ CONDE
OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL 01
DE TEZOYUCA, MÉXICO.
P R E S E N T E

Me permito comunicar a usted, que la **M. en D. Irasmin Peña Campos**, supervisora adscrita a este Departamento de Supervisión de Oficialías, llevará a cabo el día **02 de julio de 2021**; la **SUPERVISIÓN FÍSICA** al inmueble que ocupa las instalaciones de la Oficialía que representa.

Derivado de lo anterior solicito atentamente, otorgar las facilidades necesarias a la servidora pública en mención, para realizar esta actividad; no omito recordarle que, durante el levantamiento del acta respectiva, le asiste hacer uso de la palabra y aportar los elementos que considere convenientes.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

A T E N T A M E N T E


LIC. LUANNY FABIOLA PORCAYO MEJÍA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SUPERVISIÓN
DE OFICIALÍAS.

M. en D. Alicia Rojas Navarrete - Subdirectora del Registro Civil del Valle de México, Zona Oriente
C c p Lic. Ma. Alejandra Martínez Barrera - Encargada de la Oficina Regional XII del Registro Civil de Otumba, Estado de México.,
Expediente.

SECRETARÍA DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS
DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO CIVIL

Lerdo poniente núm. 101, puerta 104, planta baja, edificio Plaza Toluca, col. Centro, C.P. 50000, Toluca, Estado de México.
Tels.: (01 722) 214 33 16, 214 29 32 y 214 69 30, fax: (01 722) 216 85 34.



GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO
SECRETARÍA DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS
DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO CIVIL
DEPARTAMENTO DE SUPERVISIÓN DE OFICIALÍAS

ACTA DE SUPERVISIÓN FÍSICA

EN **TEXCOCO MÉXICO**, LA PRESENTE SUPERVISIÓN SE REALIZÓ EL DÍA **02 DE JULIO DE 2021**, PRESENTES EN LA OFICINA DE LA SUBDIRECCIÓN DEL REGISTRO CIVIL DEL VALLE DE MEXICO ZONA ORIENTE, LA **M en D. IRASMIN PEÑA CAMPOS** SUPERVISORA ADSCRITA AL DEPARTAMENTO DE SUPERVISIÓN DE OFICIALÍAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO CIVIL Y LA **LIC. ADRIANA JOSEFINA ORTIZ CONDE** OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL DE TEZOYUCA, QUIENES CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 10 FRACCIÓN II, III, IV, V, VI, VII, 111, 112, 113, 114, 115 FRACCIÓN I, II, 116, 117, 118 Y DEMÁS RELATIVOS Y APLICABLES DEL REGLAMENTO DEL REGISTRO CIVIL, PROCEDEN A LEVANTAR LA PRESENTE CON LOS RESULTADOS SIGUIENTES

ATENCIÓN AL PÚBLICO (ENTREVISTAS A USUARIOS)

- A) NOMBRE:** ██████████ **SERVICIO SOLICITADO:** Acta certificada
TIEMPO DE ESPERA: 3 minutos **OBSERVACIONES:** Ninguna
- B) NOMBRE:** ██████████ **SERVICIO SOLICITADO:** Acta certificada
TIEMPO DE ESPERA: 3 minutos **OBSERVACIONES:** Ninguna
- C) NOMBRE:** ██████████ **SERVICIO SOLICITADO:** Acuerdo de Aclaración
TIEMPO DE ESPERA: 20 minutos **OBSERVACIONES:** Ninguna

REQUISITOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO A LA VISTA DEL PÚBLICO.

| | ENMARCADO | | | |
|---|-----------|----|----|----|
| | SI | NO | SI | NO |
| 1. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO | X | | X | |
| 2. HORARIO Y RELACIÓN DE GUARDIAS DE DEFUNCIÓN EN DÍAS INHÁBILES | X | | X | |
| 3. HORARIO DE PLÁTICAS PRE-MATRIMONIALES | | X | | |
| 4. TARIFA DE DERECHOS POR LOS SERVICIOS | X | | X | |
| 5. TARIFA DE DERECHOS POR CELEBRACIÓN DE MATRIMONIOS (EN OFICIALÍA - DOMICILIO) | X | | X | |
| 6. RELATIVA A LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y ABUSOS | X | | X | |
| 7. REGISTROS DE NACIMIENTO MENORES DE UN AÑO, (OPORTUNO) | X | | X | |
| 8. REGISTROS EXTEMPORÁNEOS DE 1 A 6 AÑOS | X | | X | |
| 9. REGISTROS EXTEMPORÁNEOS DE 7 A MÁS AÑOS | X | | X | |
| 10. REGISTRO DE NACIMIENTO DE EXPOSITOS | | | | |
| 11. REGISTRO EXTEMPORÁNEO DE NACIMIENTO DE MENORES ABANDONADOS | | | | |
| 12. PARA ACTOS DE MATRIMONIO | X | | X | |
| 13. PARA ACTAS DE DEFUNCIÓN | X | | X | |
| 14. PARA ACTAS DE RECONOCIMIENTO | X | | X | |
| 15. PARA ACTAS DE DIVORCIO | X | | X | |
| 16. PARA ACTAS DE ADOPCIÓN | X | | X | |
| 17. LEGISLACIONES: | | | | |
| - CÓDIGO CIVIL DEL ESTADO DE MÉXICO | X | | | |
| - REGLAMENTO DEL REGISTRO CIVIL | X | | | |
| - MARCO JURÍDICO (CIRCULARES) | X | | | |
| - PRONTUARIO DE LEGISLACIÓN FISCAL | | | X | |

LA ORGANIZACIÓN DE LA OFICIALÍA EN LAS ÁREAS:

ATENCIÓN AL PÚBLICO ES: AMABLE X AGIL: X
 LA ORGANIZACIÓN DE LA OFICIALÍA ES BUENA X REGULAR MALA

FECHA DE ÚLTIMA SUPERVISIÓN FÍSICA: 19/MARZO/2019
FECHA DE ÚLTIMA SUPERVISIÓN TÉCNICA: 01/JULIO/2021

SE DIO CUMPLIMIENTO SI
SE DIO CUMPLIMIENTO. SI

ELABORACIÓN DE ÍNDICES DE LIBROS, HASTA QUE FECHA 2019
ELABORACIÓN DE ÍNDICES COMPUTARIZADOS: 2019

LIBROS PENDIENTES POR REHABILITAR: 28

LIBROS PENDIENTES POR ENCUADERNAR DE OFICIALÍA 14 PERIODO 2019-2020

LIBROS PENDIENTES POR ENCUADERNAR DE ARCHIVO 14 PERIODO. 2019-2020

SI NO

- EXISTENCIA DE FORMATOS PARA EL ASENTAMIENTO DE ACTOS
- EXISTENCIA DE PAPEL SEGURIDAD PARA COPIAS CERTIFICADAS
- CONTROL DE PAPEL SEGURIDAD (COPIAS CERTIFICADAS Y CONSTANCIAS DE NO REGISTRO)
- INVENTARIO DE LIBROS ACTUALIZADO
- INVENTARIO DE BIENES MUEBLES DE LA OFICIALÍA, ACTUALIZADO
- CUENTA CON RECIBOS DE HONORARIOS ULTIMO FOLIO ED937B20-068A-47E6-A887-0DEBC2092C05
- LAS ORDENES Y COBROS DE DERECHOS SE HACEN CONFORME A LA LEY
- LA TESORERIA AVALA MENSUALMENTE EL INFORME DE INGRESOS
- LAS COPIAS CETIFICADAS SE EMITEN CON FIRMA DE LA PERSONA QUE LA ELABORA
- FIRMA Y SELLA LAS ACTAS DURANTE EL DIA
- COTEJA LAS COPIAS SIMPLES DE ACUERDO A LA CIRCULAR NUM. 5 DEL 1995 EN APÉNDICES
- ESTÁN CERRADOS LOS LIBROS POR EL OFICIAL
- REALIZA LAS ANOTACIONES MARGINALES EN TIEMPO Y FORMA
- INTEGRA DEBIDAMENTE LOS EXPEDIENTES PARA LA CORRECCION
- NOTIFICA A LA OFICINA REGIONAL Y OTRAS OFICIALIAS LAS ANOTACIONES MARGINALES
- NOTIFICA A LA SUBDIRECCION LA CONCLUSION O LA NO CONTINUIDAD DE LOS DIVORCIOS
- LITOGRAFIA DE DON BENITO JUAREZ
- FOTOGRAFIA DEL GOBERNADOR
- LÁBARO PATRIO

| SI | NO |
|----|----|
| X | |
| X | |
| X | |
| | X |
| | X |
| X | |
| X | |
| | X |
| | X |
| X | |
| X | |
| X | |
| X | |
| X | |
| X | |
| X | |
| | X |
| | X |

OBSERVACIONES.

Sin observaciones

DÁNDOSE POR TERMINADA LA PRESENTE ACTA A LAS 16:00 HORAS DEL DÍA 02 DE JULIO DE 2021,
FIRMANDO DE CONFORMIDAD AL CALCE LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON.

LIC. ADRIANA JOSEFINA ORTIZ CONDE

SELLO Y FIRMA DEL OFICIAL

LIC. M^{ED}. D. IRASMIN PEÑA CAMPOS

SUPERVISORA

TESTIGO

TESTIGO