

"2021 Año de la consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

Toluca de Lerdo, México; junio 29 de 2021.
OFICIO: 22201001000002L/338/2021.
Asunto: Inicio se supervisión.

LIC. ARELEISDYH IVETH RODRÍGUEZ CASTILLO
OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL 01 DE COCOTILÁN, MÉXICO.
P R E S E N T E

Me permito comunicar a usted, que la M. en D. Irasmin Peña Campos, supervisora adscrita a este Departamento de Supervisión de Oficialías, llevará a cabo, a el día 09 de julio de 2021; la SUPERVISIÓN FÍSICA a las instalaciones del inmueble que ocupa la Oficialía a su cargo.

Por lo anterior, me permito solicitar a usted otorgar las facilidades necesarias a los servidores públicos en mención, para realizar esta actividad; no omito recordarle que, durante el levantamiento del acta respectiva, le asiste hacer uso de la palabra y aportar los elementos que considere convenientes.

Sin otro particular, me reitero a sus apreciables órdenes.

A T E N T A M E N T E

LIC. LUANNY FABIOLA PORCAYO MEJÍA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SUPERVISIÓN
DE OFICIALÍAS.



M. en D. Alicia Rojas Navarrete. - Subdirectora del Registro Civil del Valle de México, Zona Oriente.
Ccp Lic. Ma. Guadalupe Rosales Rocha.- Jefa de la Oficina Regional VI de Amecameca del Registro Civil del Estado de México.
Expediente.

SECRETARÍA DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS
DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO CIVIL

Lerdo poniente núm. 101, puerta 104, planta baja, edificio Plaza Toluca, col. Centro, C.P. 50000, Toluca, Estado de México.
Tels: (01 722) 214 33 16, 214 29 32 y 214 68 39, fax: (01 722) 215 85 34.



GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO
SECRETARÍA DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS
DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO CIVIL
DEPARTAMENTO DE SUPERVISIÓN DE OFICIALIAS

ACTA DE SUPERVISIÓN FÍSICA

EN **COCOTITLÁN, MÉXICO**, LA PRESENTE SUPERVISIÓN SE REALIZÓ EL **DÍA 09 DE JULIO DE 2021**, PRESENTES EN LA OFICIALÍA 01 DEL REGISTRO CIVIL DE COCOTITLÁN, LA **M en D. IRASMIN PEÑA CAMPOS** SUPERVISORA ADSCRITA AL DEPARTAMENTO DE SUPERVISIÓN DE OFICIALIAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO CIVIL Y LA **LIC. ARELEISDYH IVETH RODRÍGUEZ CASTILLO** OFICIAL INTERINA DEL REGISTRO CIVIL DE **COCOTITLÁN**, QUIENES CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS: 10 FRACCIÓN II, III, IV, V, VI, VII, 111, 112, 113, 114, 115 FRACCIÓN I, II, 116, 117, 118 Y DEMÁS RELATIVOS Y APLICABLES DEL REGLAMENTO DEL REGISTRO CIVIL, PROCEDEN A LEVANTAR LA PRESENTE CON LOS RESULTADOS SIGUIENTES:

ATENCIÓN AL PÚBLICO (ENTREVISTAS A USUARIOS)

A) NOMBRE: [REDACTED] **SERVICIO SOLICITADO:** COPIA CERTIFICADA
TIEMPO DE ESPERA: 10 MINUTOS **OBSERVACIONES:** NINGUNA

B) NOMBRE: [REDACTED] **SERVICIO SOLICITADO:** COPIA CERTIFICADA.
TIEMPO DE ESPERA: 10 MINUTOS **OBSERVACIONES:** NINGUNA

C) NOMBRE: [REDACTED] **SERVICIO SOLICITADO:** CORRECCIÓN DE CURP
TIEMPO DE ESPERA: 10 MINUTOS **OBSERVACIONES:** NINGUNA

REQUISITOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO A LA VISTA DEL PÚBLICO.

	ENMARCADO			
	SI	NO	SI	NO
1. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.	X			
2. HORARIO Y RELACIÓN DE GUARDIAS DE DEFUNCIÓN EN DÍAS INHÁBILES.	X			
3. HORARIO DE PLÁTICAS PRE-MATRIMONIALES.		X		
4. TARIFA DE DERECHOS POR LOS SERVICIOS.	X			
5. TARIFA DE DERECHOS POR CELEBRACIÓN DE MATRIMONIOS. (EN OFICIALIA - DOMICILIO)	X			
6. RELATIVA A LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y ABUSOS.	X			
7. REGISTROS DE NACIMIENTO MENORES DE UN AÑO, (OPORTUNO).	X			
8. REGISTROS EXTEMPORÁNEOS DE 1 A 6 AÑOS.	X			
9. REGISTROS EXTEMPORÁNEOS DE 7 A MÁS AÑOS.	X			
10. REGISTRO DE NACIMIENTO DE EXPÓSITOS.	X			
11. REGISTRO EXTEMPORÁNEO DE NACIMIENTO DE MENORES ABANDONADOS.	X			
12. PARA ACTOS DE MATRIMONIO.	X			
13. PARA ACTAS DE DEFUNCIÓN.	X			
14. PARA ACTAS DE RECONOCIMIENTO.	X			
15. PARA ACTAS DE DIVORCIO.	X			
16. PARA ACTAS DE ADOPCIÓN.	X			
17. LEGISLACIONES:				
- CÓDIGO CIVIL DEL ESTADO DE MÉXICO	X			
- REGLAMENTO DEL REGISTRO CIVIL	X			
- MARCO JURÍDICO (CIRCULARES)	X			
- PRONTUARIO DE LEGISLACIÓN FISCAL	X			

LA ORGANIZACIÓN DE LA OFICIALÍA EN LAS ÁREAS:

ATENCIÓN AL PÚBLICO ES: AMABLE X AGIL: X

LA ORGANIZACIÓN DE LA OFICIALÍA ES: BUENA X REGULAR MALA

FECHA DE ÚLTIMA SUPERVISIÓN FÍSICA 04/09/2020 SE DIO CUMPLIMIENTO SI
 FECHA DE ÚLTIMA SUPERVISIÓN TÉCNICA 08/09/2020 SE DIO CUMPLIMIENTO SI

ELABORACIÓN DE ÍNDICES DE LIBROS, HASTA QUE FECHA. 2018
 ELABORACIÓN DE ÍNDICES COMPUTARIZADOS 2018

LIBROS PENDIENTES POR REHABILITAR: --

LIBROS PENDIENTES POR ENCUADERNAR DE OFICIALÍA: PERIODO: 2019 y 2020

LIBROS PENDIENTES POR ENCUADERNAR DE ARCHIVO: PERIODO: 2019 y 2020

SI NO

1. EXISTENCIA DE FORMATOS PARA EL ASENTAMIENTO DE ACTOS
2. EXISTENCIA DE PAPEL SEGURIDAD PARA COPIAS CERTIFICADAS
3. CONTROL DE PAPEL SEGURIDAD (COPIAS CERTIFICADAS Y CONSTANCIAS DE NO REGISTRO)
4. INVENTARIO DE LIBROS ACTUALIZADO
5. INVENTARIO DE BIENES MUEBLES DE LA OFICIALÍA, ACTUALIZADO
6. CUENTA CON RECIBOS DE HONORARIOS ÚLTIMO FOLIO:-----
7. LAS ORDENES Y COBROS DE DERECHOS SE HACEN CONFORME A LA LEY
8. LA TESORERIA AVALA MENSUALMENTE EL INFORME DE INGRESOS
9. LAS COPIAS CETIFICADAS SE EMITEN CON FIRMA DE LA PERSONA QUE LA ELABORA
10. FIRMA Y SELLA LAS ACTAS DURANTE EL DIA
11. COTEJA LAS COPIAS SIMPLES DE ACUERDO A LA CIRCULAR NUM. 5 DEL 1995 EN APÉNDICES
12. ESTÁN CERRADOS LOS LIBROS POR EL OFICIAL.
13. REALIZA LAS ANOTACIONES MARGINALES EN TIEMPO Y FORMA
14. INTEGRA DEBIDAMENTE LOS EXPEDIENTES PARA LA CORRECCION
15. NOTIFICA A LA OFICINA REGIONAL Y OTRAS OFICIALIAS LAS ANOTACIONES MARGINALES
16. NOTIFICA A LA SUBDIRECCION LA CONCLUSION O LA NO CONTINUIDAD DE LOS DIVORCIOS
17. LITOGRAFIA DE DON BENITO JUAREZ
18. FOTOGRAFIA DEL GOBERNADOR
19. LÁBARO PATRIO

SI	NO
X	
X	
X	
X	
	X
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
	X
X	

OBSERVACIONES.

La presente supervisión se realizó en las instalaciones de la Oficialía 01 del Registro Civil de Cocotitlán, México.

DÁNDOSE POR TERMINADA LA PRESENTE ACTA A LAS 16:00 HORAS DEL DÍA DE 09 DE JULIO DE 2021, FIRMANDO DE CONFORMIDAD AL CALCE LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON.

LIC. ARELEISDYH IVETH RODRÍGUEZ CASTILLO

SELLO Y FIRMA DEL OFICIAL



Mer. B. KRASMIN PEÑA CAMPOS

SUPERVISORA

MARISOL SANTISTEBAN DÍAZ

TESTIGO

TESTIGO